



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2024

N. 1182

Data 17/07/2024

**OGGETTO: PIANO ATTUATIVO AZIENDALE PER IL GOVERNO DELLE LISTE DI  
ATTESA DELLA ASL DI PESCARA 2024. NOMINA COMPONENTI GRUPPO DI  
LAVORO AI SENSI DELLA DDG N.1171 DEL 19/07/2023.**

## IL DIRETTORE GENERALE

**Oggetto:** Piano Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste di Attesa della ASL di Pescara 2024. Nomina componenti gruppo di lavoro ai sensi della DDG n.1171 del 19/07/2023.

*Preso atto della relazione del Dirigente proponente che qui si riporta integralmente:*

**VISTA** la D.G.R. n. 367/2019 recante *”Linee negoziali per la regolamentazione dei rapporti in materia di prestazioni erogate dalla rete di specialistica ambulatoriale privata accreditata – stabilimenti FKT, studi di radiologia, case di cura, studi medici-branche a visita. Approvazione tetti di spesa per l’anno 2019 e definizione schema contrattuale”* nell’allegato 2 *”Schema di accordo contrattuale strutture private accreditate di specialistica ambulatoriale stabilimenti FKT, studi di radiologia, case di cura, studi medici-branche a visita”* all’art.3 comma 2 prevede *”...omissis... Il Direttore Generale della Unità Sanitaria Locale territorialmente competente ha l’obbligo: ...omissis...di rendere tutte le prestazioni erogabili attraverso la prenotazione sul sistema CUP della ASL”* e all’art.6 (Modalità di erogazione delle prestazioni) comma 1 *”L’erogazione della prestazione sanitaria è subordinata... omissis...alla prenotazione attraverso il Sistema CUP Aziendale resa possibile dalla ASL ai sensi dell’articolo 3 comma 2”*;

**CONSIDERATO** che Piano Nazionale per il Governo delle Liste di Attesa (PNGLA) per il triennio 2019-2021 di cui all’accordo Stato-Regioni del 21/02/2019 ad oggi vigente, contempla che *”considera fondamentale per la programmazione dell’offerta che si provveda ad una accurata definizione del fabbisogno di prestazioni specialiste ambulatoriali che tenga conto anche della mobilità passiva interregionale”* e che inoltre prevede che *“il governo dell’offerta attraverso la definizione del fabbisogno di prestazioni specialistiche ...omissis... il piano delle prestazioni erogabili deve contenere la definizione dell’elenco e dei volumi di prestazioni ambulatoriali , specifici per branca e diagnostica strumentale , programmati in risposta ai fabbisogni previsti, sia nel pubblico che nel privato accreditato , al fine di quantificare le prestazioni necessarie in termini di prime visite e primi esami e controlli.”*;

**VISTA** la D.G.R. n. 265 del 14/05/2019 che negli obietti generali precisa che *“ la programmazione dell’offerta attraverso la definizione del fabbisogno di specialistica ambulatoriale per la propria popolazione con la riqualificazione delle risorse disponibili”* e ancora prevede *“il ruolo di*

*committenza delle Aziende Sanitarie Locali nei confronti dei privati accreditati, al fine di contrattare prioritariamente la tipologia e il volume di prestazioni critiche da acquistare per i propri residenti, nell'ambito di budget assegnati";*

**RICHIAMATA** la linea di intervento 2.7 dell'allegato 1 alla citata normativa D.G.R. 265/2019 *"Attivazione di Percorsi di tutela. Accordi con il privato accreditato"* prevede prima dell'attivazione dei percorsi di tutela la preventiva adozione da parte dell'Azienda del "Piano delle Prestazioni" aziendali;

**PRESO ATTO** che D.G.R. n. 806/2022 del 20/12/2022 recante "Contratto per l'acquisto ex Art. 8quinquies D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii. di prestazioni di specialistica ambulatoriale. Biennio 2022-2023.". Art. 3, comma 3 "Volume di prestazioni erogabili e previsione di spesa" ed 8, comma 1 "Ulteriori obblighi dell'Erogatore";

**VISTA** la DGR della Regione Abruzzo n.110 del 3 Marzo 2023 avente ad oggetto *"Approvazione del fabbisogno di assistenza specialistica per il biennio 2023-2024"*,

**CONSIDERATO** che la ASL di Pescara ha approvato con Delibera del Direttore Generale n.903 del 06/10/2017 il *"Disciplinare Tecnico per l'inserimento delle prestazioni di Specialistica Ambulatoriale erogate dalle Strutture Private Accreditate nel CUP della ASL di Pescara"*;

**VISTO** l'articolo n. 2 del Disciplinare tecnico di cui alla D.D.G. n. 903/2017 prevede che l'Azienda determini la tipologia e le quantità delle prestazioni ambulatoriali da mettere a disposizione del CUP Aziendale da parte della strutture private accreditate e contrattualizzate di competenza territoriale aziendale e che il CUP Aziendale è nell'operatività di accogliere e prenotare le prestazioni erogate dalle strutture private accreditate e contrattualizzate di competenza territoriale;

**CONSIDERATO** quanto contemplato all'articolo 3, comma 3 e agli articoli n. 6 e n. 8 dei contratti negoziali per la specialistica ambulatoriale di cui della D.G.R. 806/2022, gli stessi sono finalizzati volti a rendere disponibili tutte le prestazioni erogabili in regime convenzionale dalla "Struttura" contrattualizzata, attraverso la prenotazione sul sistema CUP della ASL di Pescara, sempre nel rispetto del tetto del vigente di spesa assegnato alla "Struttura" in oggetto;

**CONSIDERATO** che con DDG n. 1171 del 19/07/2023 avente ad oggetto " DGR 806/2022 del 20/12/2022 recante contratto per l'acquisto ex art. 8 quinquies Dlgs.502/1992 e ss.mm.ii di

prestazioni specialistiche ambulatoriali biennio 2022-2023”. Piano delle prestazioni, è stato approvato il piano delle prestazioni che prevede di attivare un gruppo di lavoro ad Hoc, presieduto dal Direttore Sanitario aziendale e costituito dal responsabile delle liste di attesa, dal Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e dai referenti di branca;

**RILEVATO** che con DDG n. 1001 del 17/06/2024 è stato approvato “ il piano attuativo aziendale per il governo delle liste di attesa della asl di Pescara 2024. Piano delle prestazioni di specialistica ambulatoriale per il biennio 2024-2025;

*Acquisito il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Dirigente proponente, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;*

*Dato atto dell’attestazione resa, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento dal competente Responsabile, individuato nel Dirigente proponente, nella sua qualità di Responsabile Unico Aziendale per le gestione dei tempi di attesa aziendali;*

*Acquisiti per quanto di competenza , i pareri favorevoli espressi nel merito dal Direttore Amministrativo d’Azienda e dal Direttore Sanitario d’Azienda*

## **D E L I B E R A**

Stante la premessa, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati ed approvati:

1) **DI COSTITUIRE** il gruppo di lavoro finalizzato allo scambio di informazioni e alla negoziazione tra l’azienda asl di Pescara e i referenti degli erogatori privati di competenza territoriale per rendere operativo il piano delle prestazioni approvato con DDG n.1001 dl 17/06/2024, così come contemplato nella DDG. 1171 del 19/07/2023 e per la definizione e la condivisione delle agende di prenotazione ed erogazione delle prestazioni, quantificate nella citata DDG. 1001/2024.

2) **DI INDIVIDUARE** dal momento della sua costituzione, quali membri permanenti aziendali del predetto gruppo, i seguenti componenti:

- il Direttore Sanitario Aziendale (o suo delegato);
- Responsabile Unico Aziendale per la gestione delle Liste di Attesa (o suo delegato);
- il Direttore U.O.C. Controllo di Gestione (o suo delegato);

- Il Dirigente dell'UOS G.A.C.E.P. (o suo delegato)
- Un componente dell'UOS Epidemiologia e Statistica Sanitaria (o suo delegato)
- il Responsabile dell'U.O.S. CUP (o suo delegato)

3) **DI PRECISARE** che il gruppo di lavoro sopra individuato, sarà integrato di volta in volta, dai referenti di branca e da altri professionisti, in ragione delle specifiche competenze delle aree clinico-diagnostiche di interesse;

4) **DI STABILIRE** che il predetto gruppo di lavoro dovrà acquisire formalmente dagli erogatori privati, uno o più nominativi in qualità di referenti ufficiali per lo scambio di informazioni e la negoziazione tra le parti, funzionale alla definizione degli obiettivi prestazionali oggetto del piano delle prestazioni di cui alla DDG. N.1001 del 17/06/2024;

5) **DI DEMANDARE** al gruppo in parola la funzione di controllo e verifica della completa attuazione della condivisione delle agende di prenotazione mediante l'interconnessione dei sistemi informativi aziendali di prenotazione;

6) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito aziendale, albo pretorio on-line, ai sensi dell'articolo 32 Legge 69/2009;

7) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, si rende immediatamente esecutivo.

## ASL di Pescara



### Uffici di Staff della Direzione Generale

#### Il Responsabile Unico Aziendale per la gestione delle Liste di Attesa

Tel [085-4253227](tel:085-4253227)-[bruno.ciuca@ausl.pe.it](mailto:bruno.ciuca@ausl.pe.it); [Intramoenia.aslpe@pec.it](mailto:Intramoenia.aslpe@pec.it)

**Oggetto:** Relazione in merito al “Piano Attuativo Aziendale per il governo delle Liste di attesa della ASL di Pescara 2024. Nomina componenti gruppo di lavoro ai sensi della D.D.G- n.1171 del 19/07/2023

L’esigenza dell’istituzione del gruppo di lavoro Aziendale che dovrà interloquire, di volta in volta, nasce da quanto contemplato con la D.D.G. n. 1171 del 19/07/2023 avente ad oggetto “ *DGR 806/2022 del 20/12/2022 recante contratto per l’acquisto ex art. 8 quinquies Dlgs.502/1992 e ss.mm.ii di prestazioni specialistiche ambulatoriali biennio 2022-2023. Piano delle prestazioni*”.

Con tale delibera si è disposto che l’Azienda si doti di un apposito gruppo di lavoro che dovrà interloquire con i vari erogatori privati accreditati e contrattualizzati per lo scambio delle informazioni e la negoziazione tra le parti , funzionale alla definizione degli obiettivi prestazionali oggetto del Piano delle Prestazioni valido per il biennio 2024-2025.

Il gruppo di lavoro sarà composto al momento della sua costituzione dai seguenti membri permanenti:

- il Direttore Sanitario Aziendale (o suo delegato)
- Responsabile Unico Aziendale per la gestione delle Liste di Attesa (o suo delegato)
- il Direttore U.O.C. Controllo di Gestione (o suo delegato)
- il Dirigente dell’Ufficio G.A.C.E.P. (o suo delegato)
- Un componente dell’UOS Epidemiologia e Statistica Sanitaria
- il Responsabile dell’U.O.S. CUP (o suo delegato)

Il gruppo di lavoro sopra individuato, sarà integrato di volta in volta, dai referenti di branca e da altri professionisti, in ragione delle specifiche competenze delle aree clinico-diagnostiche di interesse.

Inoltre il sopracitato gruppo di lavoro dovrà acquisire formalmente dagli erogatori privati, uno o più nominativi in qualità di referenti ufficiali per lo scambio di informazioni e la negoziazione tra le parti,

funzionale alla definizione degli obiettivi prestazionali oggetto del piano delle prestazioni di cui alla DDG. N.1001 del 17/06/2024.

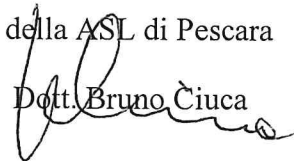
Infine spetterà al gruppo in parola la funzione di controllo e verifica della completa attuazione della condivisione delle agende di prenotazione mediante l'interconnessione dei sistemi informativi aziendali di prenotazione;

Pescara 27/06/2024

Il RUA per la gestione delle Liste di Attesa

della ASL di Pescara

Dott. Bruno Ciuca



Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo

Vilma Rosa

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Bilancio e Gestione Economica Finanziaria attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.

Anno

Il Direttore

firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesca Rancitelli

firmato digitalmente

Parere favorevole

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Rossano Di Luzio

firmato digitalmente

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Vero Michitelli**

firmato digitalmente



**Deliberazione n. 1182 del 17/07/2024 ad oggetto:**

PIANO ATTUATIVO AZIENDALE PER IL GOVERNO DELLE LISTE DI ATTESA DELLA ASL DI PESCARA 2024. NOMINA COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO AI SENSI DELLA DDG N.1171 DEL 19/07/2023.

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 18/7/2024 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato